**城市设计学院本科生班主任工作考核评分表（学生评议）**

**被考核人姓名**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容（满分100分）** | **分数** |
| **1** | 做好信息沟通工作。及时向有关单位沟通学生情况，反映学生的意见和建议（20分） |  |
| **2** | 加强思想引导。深入了解学生的思想状况，认真做好学生的思想政治工作（20分）  |  |
| **3** | 协助组织建设。帮助和指导学生建立学生组织，加强对学生干部的培养教育工作（20分）  |  |
| **4** | 加强学风建设。关心、重视学生的学习，严格学习纪律，培养良好的学习风气（20分） |  |
| **5** | 保持日常联络。与学院和所在班级学生保持经常性的联系（20分） |  |
| **合计** |  |

**填表说明：**

1.学生无记名分项填写此表，每班填表人数不少于50%，学生评议最后得分取全班平均分，占最终考评得分的40%；

2.由学院（系、学院）建档留存。